**Anlage 8: Musterbrief zur (Warn-)Streikaufnahme an den Dienststellen- / Betriebsleiter**

*Logo dbb und / oder*

*Logo Fachgewerkschaft*

*Örtliche Streikleitung*

*An den*

*Dienststellen-/Betriebsleiter*

*Datum*

**Aufnahme des Arbeitskampfs**

Sehr geehrte Frau ..., / Sehr geehrter Herr ...

die Mitglieder der \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Fachgewerkschaft)*

* treten ab dem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ um \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / mit Beginn der \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Schicht in einen unbefristeten Streik. Über das Ende des Streiks werden wir Sie informieren.
* Treten am \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in den Warnstreik.

Sämtliche Gewerkschaftsmitglieder sind aufgerufen, sich an diesem Arbeitskampf zu beteiligen.

Wir bitten Sie, sich mit der örtlichen Streikleitung zwecks der Vereinbarung von eventuellen Notdiensten in Verbindung zu setzen. *(Nur wenn Notdienste notwendig sind.)*

Sie erreichen die Streikleitung \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Name)* unter \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Mobil-Telefonnummer)*.

Mit freundlichen Grüßen

*Unterschrift örtliche Streikleitung*